



# GEMEINDE MARQUARTSTEIN

## Protokoll über die Sitzung Arbeitskreis / Beirat

<b>Arbeitskreis / Beirat:</b>	<b>AK Integration</b>		
<b>Projekt-/Themenbereich:</b>	<b>Ukrainehilfe</b>		
<b>Ort:</b>	<b>Bürgertreff, Staudacherstraße 8a</b>	<b>Beginn:</b>	<b>19:30 Uhr</b>
<b>Datum:</b>	<b>22.05.24</b>	<b>Ende:</b>	<b>20:45 Uhr</b>
<b>Schriftführer:</b>	(Name, Vorname) Christine Fedlmeier-Lloyd		
<b>Weitere Teilnehmer:</b>	(Name, Vorname) 7		
<b>Tagesordnungspunkt:</b>	<b>Ergebnis:</b>		
<b>1. Unterricht und Familienbetreuung</b>	Berichte aus den Unterrichten. Wie bisher, keine besonderen Vorkommnisse. Einige Schüler unregelmäßig dabei. Eine Familie ist weggezogen. Weniger Familienbetreuung, da offensichtlich weniger Bedarf. Berufsbegleitender Unterricht kann bei Interesse gegeben werden, wie früher auch schon.		
<b>2. Infos aus den beiden Unterkünften</b>	Streunthaler Hof einige neue, aber nur zu ca. ½ besetzt. Neuer Betreuer, aber bisher noch keinen Kontakt gehabt. Neue Hausordnung scheint zu wirken, da ordentlicher ums Haus. Ein Kurde ist ausgereist. Ein anderer hat sich bei Sturz in Glastür verletzt.		
<b>3. Zuschuss Fahrt St. Andrä</b>	Zuschuss für einen Teilnehmer am Fußballtrainingslager in der Partnergemeinde St. Andrä in Höhe von 110 € wird gewährt.		
<b>4. Sonstiges</b>	Fahrradspende angekündigt. Wir nehmen Kontakt auf, da ein Kurde Bedarf hat (mglw. bald Arbeit). Ein anderes Fahrrad aus einer früheren Spende wurde von Ukrainer zurück gegeben und nun an einen Kurden weiter gegeben. Wiedersehentreffen mit den „Alten“ aus 2015/16? Wir überlegen, wer und mit wem.		
<b>5. Nächstes Treffen</b>	Nächstes Treffen auf Zuruf		
<b>Unterschrift Schriftführer:</b>			

Abzugeben im Rathaus bei Herrn Florian Stephan – Rathausplatz 1, 83250 Marquartstein  
oder per E-Mail an: [koordinierungsstelle@marquartstein.de](mailto:koordinierungsstelle@marquartstein.de)

Diese Angaben dienen dazu, dem Gemeinderat einen Überblick über den Sachstand der eingereichten Projektidee zu verschaffen.

Hinweis: Das Ergebnis kann kurz und stichpunktartig festgehalten sein. Falls dennoch mehr Platz benötigt wird, z.B. bei weiteren Tagesordnungspunkten, bitte gesondertes Blatt für den jeweiligen Tagesordnungspunkt beifügen und unter Anlagen vermerken. – Vielen Dank!