



GEMEINDE MARQUARTSTEIN

Protokoll über die Sitzung Arbeitskreis / Beirat

Arbeitskreis / Beirat:	Beirat „Soziales“
Projekt-/Themenbereich:	
Ort: Treffpunkt Marquartstein	Beginn: 17 Uhr
Datum: 29.07.2024	Ende: 18:15 Uhr
Schriftführer:	Stefanie Kümper
Weitere Teilnehmer:	Katrin Entfellner, Claudia Kraus, Christoph Hahn Entschuldigt: Sandra Altmann, Annette Reichelt, Andreas Scheck, Brigitte Schmitz
Tagesordnungspunkt:	Ergebnis:
1. Gepflegt werden und alt werden in Marquartstein	Der Beirat plant einen Basiskurs für Ehrenamtliche zur Betreuung und Unterstützung Pflegebedürftiger. Um einen Termin und die Klärung offener Fragen kümmert sich Brigitte Schmitz.
2. Weiterentwicklung der Kommunikationswege innerhalb des Beirats	Der Beirat hat sich auf einen Kommunikationsweg geeinigt, der es allen ermöglicht schnell und unkompliziert miteinander Informationen auszutauschen.
3. Sonstiges	Folgende Punkte kamen aus der Bürgerschaft: a. Werden die Bänke an der Geigelsteinstraße wieder aufgestellt? Ja, sobald die Baumaßnahmen abgeschlossen sind. b. Fahrradabstellmöglichkeiten an den Bushaltestellen. An den Bushaltestellen bzw. in unmittelbarer Umgebung stehen Fahrradständer zur Verfügung. c. Behindertengerechter Zugang zum Probenraum der Musikkapelle im Haus für „Wasser und Musik“. Dieser lässt sich nachträglich nicht mehr so einfach herstellen und ist lt. Nutzer auch nicht notwendig. d. Beschattung des Sandspielbereiches auf dem Spielplatz. Der Sandspielbereich wird so erweitert, dass er im natürlichen Schatten der Bäume liegt.
Anlagen:	(Art z.B. Pläne und Anzahl z.B. x Seiten)
Nächstes Treffen:	Internes Beirattreffen 19.09.24 um 17 Uhr im Rathaus, die nächste öffentliche Sitzung wird im Gemeindeblatt bekannt gegeben.
Unterschrift Schriftführer:	Stefanie Kümper



GEMEINDE MARQUARTSTEIN

Protokoll über die Sitzung Arbeitskreis / Beirat

**Abzugeben im Rathaus bei Herrn Florian Stephan – Rathausplatz 1, 83250 Marquartstein
oder per E-Mail an: koordinierungsstelle@marquartstein.de**

Diese Angaben dienen dazu, dem Gemeinderat einen Überblick über den Sachstand der eingereichten Projektidee zu verschaffen.

Hinweis: Das Ergebnis kann kurz und stichpunktartig festgehalten sein. Falls dennoch mehr Platz benötigt wird, z.B. bei weiteren Tagesordnungspunkten, bitte gesondertes Blatt für den jeweiligen Tagesordnungspunkt beifügen und unter Anlagen vermerken. – Vielen Dank!